



Městys Březno

Městys Březno 13, 294 06 Březno, okres Mladá Boleslav

IČ: 00237574, DIČ: CZ237574

tel.: 326399180, e-mail: brezno@seznam.cz, www.brezno.cz

VEŘEJNÁ VÝZVA

Úřad městyse Březno, Březno 13, 294 06, tel. 326399180, e-mail brezno@seznam.cz, www.brezno.cz

Starostka městyse Březno vyhlašuje dnem 8.1.2021 ve smyslu § 6 zákona č. 312/2002 Sb. o úřednících samosprávných celků veřejnou výzvu na pozici

úředníka – vedoucího Stavebního úřadu ve Březně

Místo výkonu práce: Úřad městyse Březno

Platové zařazení: dle platných předpisů o platových poměrech zaměstnanců rozpočtových organizací, platová třída: 10 (v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů stanovuje nařízení vlády č. 341/2017 Sb., ve znění pozdějších předpisů)

Pracovní úvazek: 40 hodin týdně

Charakteristika vykonané práce: výkon stavebního úřadu, územní řízení a rozhodnutí, stavební řízení a povolení, ohlašování staveb, jejich změn a udržovacích prací, údržba staveb, nezbytné úpravy, odstraňování staveb, nařízení zabezpečovacích prací, státní nadhled aj.

Termín nástupu: ihned

Veřejné výzvy se mohou zúčastnit uchazeči, kteří splňují předpoklady podle § 4 zák. 312/2002 Sb.:

- Úředníkem se může stát fyzická osoba, která je státním občanem ČR a má v ČR trvalý pobyt, dosáhla věku 18 let, je způsobilá k právním úkonům, je bezúhonná, ovládá jednací jazyk a splňuje další požadavky pro výkon správních činností stanovené zvláštním právním předpisem

Předpoklady:

- **vzdělání vysokoškolské (bakalářské) nebo vyšší odborné stavebního nebo právního směru**

Požadavky:

- znalost zákona č. 183/2006 sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů
- uživatelská znalost na PC – MS Office – WORD, EXCEL, Internet, Outlook, spisová služba, zápis údajů do registrů, výhodou znalost programu VITA
- dobré komunikační schopnosti, flexibilita, spolehlivost
- řidičský průkaz pro skupinu „B“
- praxe ve veřejné správě a osvědčení o zvláštní odborné způsobilosti na stavebním úseku jsou vítány

Benefit zaměstnavatele:

- příspěvek na bydlení

Další podmínky:

- uchazeč o pozici se zúčastní vstupního pohovoru
- pracovní poměr se sjednává na dobu neurčitou s tříměsíční zkušební dobou

Příhláška musí obsahovat:

- jméno, příjmení a titul zájemce
- datum a místo narození, státní příslušnost a místo trvalého bydliště
- číslo občanského průkazu zájemce
- datum podání přihlášky a podpis zájemce (uvedení platného telefonického kontaktu a emailové adresy nutné pro sjednání osobního pohovoru)

K přihlášce je nutné připojit tyto náležitosti:

- strukturovaný životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných dovednostech týkajících se správních činností
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- podepsané prohlášení v následujícím znění:

Poskytnutím svých údajů v rozsahu podkladů pro přihlášku do veřejné výzvy dávám ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, souhlas k jejich zpracování a uchování. Jméno a příjmení, datum narození a vlastnoruční podpis.

Lhůta pro podání přihlášky je do 1.2.2021 do 16.00 hod

Místo a způsob podání přihlášky: zasílejte nebo doručte osobně na Úřad městyse Březno, Březno 13, 294 06 Březno

Uzavřenou obálku označte heslem „Veřejná výzva“!

Bližší informace na telefonním čísle 724 380 840.



V Březně dne 8.1.2021

Barbora Adamcová
starostka městyse

Vyvěšeno: 8.1.2021

Sejmuto:

ÚŘAD MĚSTYSE
294 06 BŘEZNO 1
okres Mladá Boleslav